

國家體育場使用管理規則

中華民國100年6月2日高市府四維體處字第1000057199號令訂定

第一條 為規範國家體育場（以下簡稱本場館）之使用管理，並依規費法第十條規定訂定本規則。

第二條 本規則之主管機關為高雄市政府（以下簡稱本府）教育局。

主管機關因業務上之需要，得將本規則所定權限委任所屬高雄市體育處執行之。

第三條 本規則所稱體育團體，指中華奧林匹克委員會、中華民國各級各類體育運動總會、全國性各單項運動協會、本市體育會及所屬各單項運動委員會、本市各單項運動協會、全國性體育財團或社團法人等團體。

本規則所稱藝文團體，指以公益或非營利為目的，從事音樂、戲劇、舞蹈、雜藝等表演及各項演藝活動之團體。

第四條 辦理下列活動者，得申請使用本場館：

- 一、體育競賽或體育活動。
- 二、文化、藝術、社教或觀光活動。
- 三、非營利性之公益活動。
- 四、非政治性之集會活動。
- 五、其他經本府或主管機關核准之活動。

本場館得提供民眾導覽服務並收取費用；其收費標準如附表。

第五條 申請使用本場館者，應於使用日十五日前檢附申請表及活動計畫書，載明下列事項，向主管機關提出申請：

- 一、活動目的或宗旨。
- 二、運動競賽規範或活動規範。
- 三、參與人數總數，並說明瞬間最大量及其分布情形。
- 四、活動實施方式。

五、賽程表、活動程序表或演出節目表。

六、入場券印製數量。

七、辦理活動之目的事業主管機關核准證明文件。

八、場地佈置計畫：包含道（機）具數量及其使用方式。

九、安全維護計畫：包含保全業者名稱、保全人員數量及保全器材使用方式等。

十、清潔維護計畫。

十一、進出場地秩序維持計畫。

十二、交通維持計畫；參與人數達二萬人以上之大型活動，應依相關規定向本府交通局申請。

十三、其他主管機關認應記載之事項。

前項申請文件有欠缺或不符規定而其情形可補正者，主管機關得通知申請人限期補正；屆期未補正或補正不全者，駁回其申請。

第六條 經主管機關核准使用本場館者，申請人應於主管機關通知期限內繳納各項費用及保證金；屆期未繳納者，視為放棄使用本場館之權利。

前項費用及保證金收費標準如附表。

第七條 本府及所屬機關辦理之活動，得優先使用本場館。

同一場地及期間有多數申請人申請使用者，以先申請者為優先；申請時間相同者，以使用費用較高者為優先；使用費用相同者，以抽籤決定之。

第八條 下列活動，得免繳場地與設施設備使用費：

一、中央政府機關舉辦國家慶典、國定紀念日或教育宣導活動經本府核准者。

二、本府主辦之活動。

三、本府所屬機關主辦，或與本府或所屬機關合辦之活動經本府核

准者。

第九條 政府機關、學校、體育團體、藝文團體或社會福利機構辦理

非營利性之公益活動，得依下列規定減收場地與設施設備使用費：

一、田徑場場地之使用費，得減收百分之九十。

二、前款以外其他場地之使用費，得減收百分之二十。

三、設施設備使用費，得減收百分之五十。

第十條 經本府核准由中央政府機關舉辦之國家慶典、國定紀念日或教育宣導及本府主辦之活動，得免繳保證金。

體育競賽或體育活動得減收保證金百分之七十。

保證金於活動結束，經主管機關認定場地及設施設備無毀損並依規定回復原狀，且無其他應扣抵保證金之情事後，無息退還。

第十一條 有下列情形之一者，不予核准使用；已核准者，得撤銷或廢止；已使用者，得立即停止其使用：

一、活動內容有違背法令或有害公共秩序、善良風俗之虞。

二、活動內容與申請內容不符或將場地轉讓他人使用。

三、活動內容有損害本場館之場地或設施設備之虞。

四、未經申請核准之集會遊行。

五、婚喪喜慶宴會。但政府機關辦理之集團結婚，不在此限。

六、其他經主管機關認定不宜使用者。

前項情形，已繳納之各項費用不予退還。但尚未使用本場館者，得退還已繳納之保證金。

第十二條 本場館因故無法提供使用時，主管機關應以書面通知申請人更改時間；申請人無法更改時間者，主管機關應無息退還所繳納之各項費用及保證金。

第十三條 申請人因故更改時間或場地時，應於原核准使用日十五日前提出申請。

前項申請人已繳納之各項費用或保證金之數額與更改後之

各項費用或保證金有增減時，主管機關應通知申請人補繳或退還差額。

第十四條 申請人未於主管機關核准之期間使用場地或設施設備者，已繳納之各項費用不予退還；已繳納之保證金無息退還。但因不可抗力之事由致無法使用者，不在此限。

第十五條 申請人發售（行）活動門票，應依法向本市稅捐稽徵機關辦理驗票登記。

第十六條 申請人有張貼或掛置海報或宣傳資料之必要者，應於主管機關指定地點為之。

第十七條 申請人有架設或裝置臨時性電氣設備之必要者，應經主管機關同意，始得為之。

第十八條 申請人有搭設臨時舞臺之必要者，應依法經相關主管機關核准後，始得搭設。

第十九條 大眾傳播事業、機關團體或個人作現場攝影、錄音、錄影或實況轉播，應經申請人及主管機關同意，始得為之。

第二十條 申請人使用本場館場地及設施設備應善盡管理維護之責，如有毀損，應予修復；未修復者，主管機關得逕為修復；其不能修復者，申請人應照價賠償。

前項修復或賠償所需費用，主管機關得自保證金中扣抵，不足時，並得追償之。

第二十一條 活動結束後，申請人應回復場地及設施設備原狀。申請人未回復原狀者，主管機關得逕代為履行，拆除物視同廢棄物處理。

前項回復原狀所需費用，主管機關得自保證金中扣抵，不足時，並得追償之。

第二十二條 申請人應負責維護使用期間人員、場地、設施設備之安全、公共秩序、環境整潔及傷病患之急救；遇有緊急狀況，應隨時將處理過程及結果通知主管機關。

主管機關得衡酌活動內容，要求申請人設置安全維護措施或投保公共意外責任險。

第二十三條 本規則自中華民國一百年六月二日施行。

附表：

國家體育場收費標準表

一、場地使用費

項次	場地名稱	收費基準（新臺幣：元）			備註
1	田徑場 （含觀眾席）	體育活動	不售票	55,000／基本時段	1. 項次1及項次2之基本時段為四小時，使用不滿四小時者，以四小時計；使用逾四小時者，以每小時收費基準累計收取，不滿一小時者，以一小時計。 2. 使用項次1或項次2而有事前佈置場地之需要者，佈置期間場地使用費以每日10,000元計收，並應依規定繳納水電費。 3. 項次3至項次10之基本時段為二小時；使用不滿二小時者，以二小時計；使用逾二小時者，每小時以基本時段收費基準二分之一累計收取，不滿一小時者，以一小時計。
			售票	21,000／每小時	
			售票	門票總收入3%，最低30,000	
		一般活動	不售票	80,000／基本時段	
			售票	21,000／每小時	
			售票	門票總收入3%，最低500,000	
2	觀眾席迴廊	4,000／基本時段			
		1,400／每小時			
3	戶外廣場	2,250／基本時段			
4	露天表演場（一）	2,000／基本時段			
5	露天表演場（二）	3,250／基本時段			
6	籃球場	3,000／基本時段			
7	其他戶外場地	150／基本時段／每一場地			
8	新聞簡報室	2,500／基本時段			

9	貴賓大廳	2,500／基本時段	
10	各室、廳、區、中心等室內空間	400／基本時段／每間	

二、設施設備使用費

項次	設施設備名稱	收費基準（新臺幣：元）	備註
11	田徑場主螢幕	4,500／每小時	項次11至項次13使用時間不足一小時者，以一小時計。
12	田徑場副螢幕	3,500／每小時	
13	田徑場聖火臺	2,000／每小時	
14	全彩色終點攝影計時主系統 全彩色終點攝影機副系統 整合型風速風向測量儀 競賽起跑犯規偵測系統 電子式運動距離測量儀 電子計圈數顯示器 終點成績訊號截斷雙電眼 雙面電子式田賽成績顯示器	5,000／每天	

	倒數計時自動聲響顯示器 終點成績顯示器		
--	------------------------	--	--

三、保證金

項次	場地名稱	收費基準（新臺幣：元）	備註
15	田徑場（含觀眾席）	300,000／每次	1. 項次15僅使用田徑場或觀眾席其中一項者，收費基準以二分之一收取。 2. 保證金於活動結束，經主管機關認定場地及設施設備無毀損並依規定回復原狀，且無其他應扣抵保證金之情事後，無息退還。
16	觀眾席迴廊	20,000／每次	
17	項次3至項次7	20,000／每次	
18	項次8	30,000／每次	
19	項次9至項次10	10,000／每次	

四、水電費

項次	收費項目	收費基準（新臺幣：元）	備註
20	水費	250／每小時	1. 項次22，指項次8至項次10之室內空間用電。 2. 項次23應經管理機
21	田徑場夜間照明費	4,900／每小時	
22	空調及室內電費	650／每小時／每間	

23	場外臨時外接電費	夏月：5.10／每度	關核准始得使用，申請人之計量器應經相關單位核准、校正。 3. 項次23使用電量超過本場館當月契約容量時，其所衍生之相關費用由申請人負擔。 4. 項次23之夏月為每年6月1日起至9月30日止；非夏月指夏月以外時間。
		非夏月：3.97／每度	

五、導覽服務費

項次	收費基準（新臺幣：元）	備註
24	人員導覽 100元／每人／每次	1. 導覽服務申請時間，依國家體育場導覽服務申請須知規定。 2. 導覽服務最低申請人數為五人；不足五人者，以五人計；十人以上者，以八折計收。 3. 人員導覽服務內容，包含人員解說、宣傳品及小型紀念品。
25	簡報式導覽 50元／每人／每次	1. 簡報式導覽服務申請時間，依國家體育場導覽服務申請須知規定。 2. 十人以上者，以八折計收。 3. 簡報式導覽服務採影片播放。

國家體育場場地設施設備使用申請表

申請人		統一編號	
設立地址			
聯絡地址			
負責人		聯絡人	
聯絡電話		傳真	
活動性質	<input type="checkbox"/> 體育活動 <input type="checkbox"/>一般活動		
使用場地			
使用期間	年 月 日 時 分起至 年 月 日 時 分止		
活動時間	年 月 日 時 分起至 年 月 日 時 分止		
進場佈置時間	年 月 日 時 分起至 年 月 日 時 分止		
拆卸時間	年 月 日 時 分起至 年 月 日 時 分止		
申請文件			
申請人聲明	申請人就前開申請內容，同意依國家體育場使用管理規則及其他法令規定辦理。其經核准使用者，亦同。		
申請人簽章		負責人簽章	
申請日期	中華民國 年 月 日		

備註：

1. 本表由申請人填寫用印，申請人為機關(構)、學校、法人或團體者，並應加蓋機關(構)、學校、法人或團體圖記。
2. 申請人為自然人者，應檢附國民身分證正反面影本；機關(構)、學校、法人或團體者，應檢附核准立案證明文件及負責人國民身分證正反面影本；政府機關或公立學校者，免附。
3. 使用期間包括活動時間、進場佈置時間及拆卸時間。