

# 高雄市政府民政局暨所屬戶政事務所應用移民資訊管理 作業須知

105 年 4 月 8 日高市民政戶字第 10530752100 號函訂定

## 一、 依據

內政部移民署(以下簡稱移民署)頒訂之「內政部移民署線上應用服務查詢作業使用須知」及「各機關應用移民資訊連結作業及管理要點」。

## 二、 目的

為防止網路連線取得之個人資料電腦檔案不當使用或洩漏，以保障個人資料隱私、落實戶政事務所應用移民資訊系統(以下簡稱本系統)之資訊安全管理，特訂定本須知。

## 三、 適用業務範圍

高雄市政府民政局暨所屬戶政事務所(以下簡稱民政局暨戶政所)依據戶籍法及國籍法規定需使用移民資訊資料者，以線上資料即時查詢方式，查詢入出境、大陸港澳及無戶籍人士申請來臺、外籍人士居停留資訊等項目。

## 四、 應用本系統應注意事項

- (一) 依戶籍法、國籍法及個人資料保護法等規定，於執行法定職務之必要範圍內提出申請查詢資料項目，並妥善處理及利用。
- (二) 民政局暨戶政所各應設置本系統專責人員，負責單位內申請帳號與稽核作業。
- (三) 戶政所申請帳號應填具電子表單並列印申請表(附表一)，經主管核章後函送民政局，審核後於系統傳送移民署複核核配使用作業權限。
- (四) 使用者應親自查詢資料，非經核准之人員，不得擅自查詢；經核准使用者僅得為公務之需要查詢資料，不得為公務以外之利用。
- (五) 使用者查詢資料完竣或離開電腦時，應登出本系統，嚴防未經

授權而使用電腦，取得資料。

(六) 使用者因業務調整、調職、停職及離(退)職等原因，不使用本系統時，使用本系統專責人員應持機關憑證於查詢作業申請經認證後，執行功能終止其帳號使用權限。

(七) 使用者之自然人憑證遺失時，應立即通知移民署終止該帳號之使用權限。

(八) 應用移民資料日誌至少保存五年。

## 五、 稽核作業

### (一) 內部稽核：

1. 戶政所稽核人員由課長以上主管或由主任指定人員擔任，每月下載稽核日誌作業，依附表二辦理稽核作業，檢視系統、稽核系統查詢資料使用範圍、使用頻率及使用欄位是否符合於目的之必要性，並做成紀錄以利查核。

2. 保存稽核相關資料，並且負責追蹤與檢討異常事件之因果及控制其影響層面，以增進本系統之安全。

3. 戶政所每半年清查使用者權限，並依附表三辦理兩次稽核作業。

### (二) 外部稽核：

1. 民政局得不定期至戶政所實地抽查並進行稽核。

2. 配合移民署定期或不定期執行督考稽核。

六、 經發現有違反法令、涉及侵犯個人隱私者，除暫停(或終止)該使用者帳號權限外，並依法追究相關法律責任。

七、 本須知如有未盡事宜，依其他法令及行政院訂定之相關資訊安全規定辦理。

附表一

公務機關應用入出境電子資料申請表(一般)

使用機關 中文名稱			機關代號		
機關地址					
使用者姓名			身分證統一編號		
自然人憑證 序號					
連絡電話		分機		傳真	
電子郵件信箱				手機	
依據法令					
使用目的					
申請項目	子項				勾選
入出境資訊查 詢服務	一	中外旅客入出境紀錄查詢			
	二	提供外僑/外勞入出境資料查詢			
大陸港澳及無 戶籍人士申請 來臺查詢	三	大陸人士申請來臺參訪資料查詢			
	四	大陸人士參訪申請單位查詢			
	五	大陸專業人士來台參訪行程表附件資料查詢			
	六	大陸人士申請來台資料查詢			
	七	無戶籍國民、港澳人民或大陸人士居留資料			
外籍人士居停 留資訊查詢服 務	八	申請居留資料查詢			
	九	申請定居資料查詢			
	十	提供外僑/外勞行方不明資料查詢			
業務單位蓋章			首長核章		

※本表單填寫完成後，應發函至所屬上級機關(中央單位第二、三層級)登入本署系統代為申請

本署相關作業聯絡電話說明如下：

- 一、資料疑義諮詢：(0 二)二三八八九三九三 分機 二二二七、二二二九、二二三一、二二三二
- 二、網路異常連繫：(0 二)二三八八九三九三 分機 二四三六、二四三九、二四二三
- 三、憑證遺失終止權限：(0 二)二三八八九三九三 分機 二四六九、二四七一、二四二三

附表二

高雄市\_\_\_\_\_戶政事務所應用移民資訊內部稽核紀錄表

稽核日期： 年 月 日

稽核項目	稽核結果	辦理情形說明
帳號申請是否依規定辦理。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符	
使用者職務異動，是否依規定辦理終止帳號使用權限。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符	
稽核系統查詢資料使用範圍、使用頻率、及使用欄位是否符合於目的之必要性。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符	
依規定處理個人資料之安全維護措施及資料安全管制作業。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符	

稽核人員：

主管：

附表三

高雄市政府民政局 / \_\_\_\_\_ 戶政事務所應用移民資訊

年度內部稽核辦理情形紀錄表

稽核日期：     年     月     日

查核事項	查核結果	查核情形說明
帳號申請是否依規定辦理。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
使用者職務異動，是否依規定辦理終止帳號使用權限。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
每月定期稽核系統查詢資料使用範圍、使用頻率、及使用欄位是否符合於目的之必要性。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
依規定處理個人資料之安全維護措施及資料安全管制作業。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
應用移民資料日誌保存年限至少五年。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
每半年清查使用者權限。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

稽核人員：

主管：