

高雄市政府所屬各機關補捐助民間團體預算執行應注意事項

中華民國 101 年 9 月 5 日高市府主公預字第 10131126200 號函訂定

- 一、為規範本府所屬各機關補（捐）助民間團體預算之執行，及加強考核、管制補（捐）助案件，俾提升補（捐）助業務效益，有效配置政府有限資源，特訂定本注意事項。
- 二、各機關對民間團體之補（捐）助，應按補（捐）助事項性質，訂定明確、合理及公開之作業規範；其內容應包括下列事項：
 - （一）補（捐）助對象。
 - （二）補（捐）助條件或標準。
 - （三）經費之用途或使用範圍。
 - （四）申請程序及應備文件。
 - （五）審查標準及作業程序。
 - （六）經費請撥及核銷程序。
 - （七）督導及考核。
- 三、各機關應於作業規範或補（捐）助契約中明定下列事項：
 - （一）同一案件向二個以上機關申請補（捐）助者，應於申請時列明全部經費內容，及向各機關申請之項目及金額。
 - （二）補（捐）助經費運用成效不佳、未依補（捐）助用途支用或虛報、浮報者，除應繳回該部分之經費外，並得依情節輕重對該補（捐）助案件停止補（捐）助一年至五年。
 - （三）補（捐）助經費涉及採購事項者，應依政府採購法及相關法令規定辦理。
 - （四）補（捐）助經費結報時，應詳列支出用途，並列明全部實支經費總額及各機關實際補（捐）助金額。
 - （五）補（捐）助經費之結餘款，應按補（捐）助比例繳回。
 - （六）補（捐）助經費之孳息或其他衍生收入之處理方式。
 - （七）適當選定績效衡量指標，辦理補（捐）助成果考核及效益評估。
- 四、各機關補（捐）助民間團體，應依下列規定辦理：
 - （一）不得補（捐）助個人舉辦之活動，或以定額分配方式辦理。
 - （二）同一民間團體之補（捐）助金額，每一年度不得超過新臺幣二萬元。但下列民間團體，不在此限：
 1. 依中央法規或本市自治法規接受各機關委託、協助或代為辦理其應辦業務之民間團體。
 2. 經主管機關依法許可設立之工會、農會、漁會、水利會、同業公會及體育會（各單項運動委員會）。
 3. 申請補（捐）助辦理具公益性質計畫之教育、文化、社會福利等團體。
 4. 配合中央政府各機關（構）補（捐）助計畫所補（捐）助之民間團體。
- 五、下列資訊，除依法應限制公開或不予提供者外，各機關應於機關網站公開之；未建置機關網站者，應於上級機關網站公開之：
 - （一）依第二點規定訂定之作業規範。
 - （二）每季之補（捐）助事項、補（捐）助對象、核准日期及補（捐）助金額（含累積金額）
- 六、本注意事項未規定者，各機關得視實際業務執行需要，另定補充規定。但二級機關應由一級機關統一訂定。

