

高雄市政府環境保護局市政創新提案審查獎勵作業要點

中華民國 107 年 1 月 18 日高市環局綜字第 10730549500 號函訂定

- 一、為執行高雄市政府市政創新提案評審獎勵要點(以下簡稱獎勵要點)第四點市政創新提案審查及薦送事項並獎勵本局員工對於市政發展提出創新思維或興革建議，特訂定本要點。
- 二、本局員工個人市政創新提案應於每年三月前向本局提出並由本局審查小組審查之。
前項審查小組成員由綜合計畫科簽請局長圈選一位簡任級長官擔任召集人及八名股長級人員擔任委員。
- 三、前點第一項審查評分項目及權重如下：
 - (一)創新性(佔百分之四十)。
 - (二)可行性(佔百分之三十)。
 - (三)效益性(佔百分之三十)。
- 四、審查小組受理第二點第一項提案後，應於三十日內完成審查，並將審查結果簽報局長，由局長圈選一至三案件薦送市府研究發展考核委員會彙辦。
- 五、本局所屬員工個人市政創新提案之獎項等第及獎勵如下：
 - (一)優等獎：初審評分九十分以上。每案提案人頒發新臺幣一千五百元之等值獎品及獎狀一紙。
 - (二)甲等獎：初審評分八十五分以上八十九分以下。每案提案人頒發新臺幣一千元之等值獎品及獎狀一紙。
 - (三)乙等獎：初審評分八十分以上八十四分以下。每案提案人頒發新臺幣五百元之等值獎品及獎狀一紙。
 - (四)佳作獎：初審評分七十五分以上七十九分以下。每案提案人頒發獎狀一紙。
- 六、前項獲獎之提案，提案人應同意無償授權本局出版、重製、數位化典藏及使用。

七、獎勵要點第三點、第十二點規定於本要點準用之。

八、執行本要點所需經費，由本局年度預算相關經費項下支應。

附件一

高雄市政府市政創新提案表

編號：(免填)

姓名	服務機關	職稱	聯絡電話	E-Mail

提案類別：

☐1. 提升為民服務品質
 ☐5. 增進城市安全
☐2. 簡化作業流程
 ☐6. 推動跨域合作
☐3. 活化本府閒置資產
 ☐7. 其他市政發展創新作法
☐4. 促進開源節流

項目	內容
提案名稱 (20 字以內)	
摘要說明 (約 50 字)	
提案內容 (約 6 百~1 千 5 百字，可分項次、分段落撰寫；內容若參考國內、外案例、書籍文獻、網站資料等，應敘明引用出處。)	1.問題描述： 2.具體創新作為：(請確認您的提案於本市或本府政策尚未編列預算或交辦執行。) 3.經費來源：(公務預算、基金、民間或財務自償性等。) 4.預期效益：(例如：人力、物力、經費之節省或行政效能、經濟效益之提升等，以量化為佳。) 5.可能的風險或限制： 6.參考資料出處：
建議參採機關	
提案注意事項	謝謝您的提案，請再次確認提案須符合下列事項： 1.提案並未編列預算或交辦執行。 2.提案並未在本府或其他機關獲獎。

	<p>3.提案已敘明資料出處，且未有抄襲網站資料、他人委託研究案、論文或其他著作等侵害第三人智慧財產權情事。</p> <p>4.未獲獎之相同提案內容不可於本年度再度提出。</p>
--	---